



Atelier partage de pratiques

Du 14 décembre 2022

LES ESSENTIELS

Un(e) adjoint(e), pour quoi faire ?

L'adjoint.e c'est quoi ? c'est qui ?

Pourquoi avoir un.e adjoint.e ?

- Piloter et cadrer l'activité en binôme
- Avoir une continuité dans le pilotage et l'encadrement
- Travailler en miroir
- Jouer la complémentarité des compétences
- Pouvoir déléguer
- Échanger, partager
- Aider à la prise de décision
- Sortir de son isolement

Pourquoi être adjoint.e ?

- Se préparer à être chef.fe d'une unité (*regard sur le management, son management, son rapport avec un futur*)
- Acquérir une posture de cadre

→ le positionnement de l'adjoint.e peut être différent selon les missions, profils : il s'agit de tirer parti des compétences de chacun pour former un binôme efficace.

Les conditions de réussite

Les préalables

- Une fiche de poste
- Une formalisation de la délégation

Les qualités d'un.e (bon.ne) adjoint.e

- L'adaptabilité
- La gestion de la frustration (*savoir être et revenir à sa place*)
- La loyauté
- La solidarité
- Le goût du travail en équipe
- L'écoute, la communication
- Rendre compte
- Autonomie

Les qualités d'un.e (bon.ne) chef.fe

- Être inspirant
- Savoir déléguer
- Capacité d'organisation, de formalisation et de cadrage

Clarifier les rôles au sein du binôme

→ le fonctionnement du binôme peut être amené à changer dans le temps en fonction de l'évolution des missions, de l'équipe.



Les points de vigilance

- ★ Être dans l'explicite vis à vis de l'équipe sur le positionnement de l'adjoint.e
- ★ Ne faire qu'un vis à vis de l'équipe et des partenaires
- ★ Donner des missions en propre à l'adjoint.e
- ★ Responsabiliser l'adjoint.e
- ★ Connaître ses limites et savoir déléguer à l'adjoint.e
- ★ Accepter un point de vue différent

Pour aller plus loin

Des ressources sur le site métier des managers

<http://ressources-managers.metier.e2.rie.gouv.fr/>

Les prochains ateliers

23/01/23 :

«L'entretien professionnel et de formation : mes faux-pas et incertitudes, comment en tirer des leçons ?»

Les formations en 2023 au CVRH de Paris

- Les 7 & 8 mars 2023 puis du 4 au 6 avril 2023 : *Les Fondamentaux du management*
- Les 21 & 22 mars 2023 : *Donner du sens et motiver au sein d'un collectif de travail*
- *Manager un projet*
- *Le management hybride*
- *Managers, les leviers RH pour accompagner vos collaborateurs*
- *Conférence-ateliers : Envie de manager autrement*

Isabelle MEJLIER
Charlotte BARROS
Vincent LEPETIT

CVRH de Paris