



Le tour de table

Phase	Taille du groupe	Situation	Pédagogie	Intention
découverte	seul	présentiel	expositive	interpeller
apprentissage	petit groupe	distanciel synchrone	active	partager
réalisation	moyen groupe	distanciel asynchrone	interrogative	synthétiser
évaluation	grand groupe			transmettre
				évaluer

Principe

- Consiste à donner la parole à chaque participant successivement.
- Il ne s'agit pas d'un débat : chaque participant attend son tour de parole.
- Organisé en début de formation pour des présentations mutuelles ou en cours de formation pour recueillir des avis sur un sujet donné, ou bien à la fin pour synthétiser et conclure.

Intérêts et avantages

- plutôt adapté à un fonctionnement traditionnel.
- maîtrise collective du temps et du déroulement.
- évite un débat entre les participants, qui peut être jugé inutile, inefficace ou chronophage.

Limites et points de vigilance

- Ne favorise pas l'interaction, ni a fortiori l'intelligence collective du groupe
- Peut être ennuyeux et même anxiogène notamment pour ceux qui attendent longtemps leur tour de parole.
- S'ils sont jugés sur leur réponse, les participants peuvent être tentés de réfléchir à ce qu'ils/elles vont dire au lieu d'écouter ce que disent les autres.

Conseils de mise en oeuvre :

- Poser clairement les questions en début de tour de table
- Veiller à une prise parole équilibrée entre les participants
- Donner quelques minutes de réflexion individuelle avant de commencer le tour de table. Les prises de parole seront de meilleure qualité et l'écoute sera renforcée.

En situation de formation à distance

- Les points de vigilance sont plus forts en distanciel.

Voir également : le brise-glace, le cercle de dialogue