

SG - DRH

Facilitateur
de vos transitions
#CMVRH



Vous souhaitez découvrir les formations
organisées par le CMVRH ?
Rendez-vous dans OUPS, notre outil de
publication des stages
<http://oups-cmvrh.e2.rie.gouv.fr/index.php>

Pour recevoir par mail les avis des formations
proposées dès leur publication, abonnez-vous
(tuile violette « s'abonner »)

Aide sur l'inscription en ligne :
http://oups-cmvrh.e2.rie.gouv.fr/didacticiel/story_html5.html

AVIS DE FORMATION

Analyser les candidatures pour leur présélection, conduire un entretien de recrutement et intégrer les nouveaux collaborateurs

SIGEF n° 24-4505

Date de la formation : le 23 avril 2024 de 9h à 17h (1 Jour)

Lieu : Cette formation se déroulera en présentiel au CVRH de Toulouse, Salle Paul Riquet

Date limite d'inscription : 12/04/2024

Pré-requis

- Connaître les éléments d'une offre d'emploi et d'un descriptif d'un profil
- Comprendre la notion de compétence

Public cible

Managers-recruteurs

Objectifs

- Présélectionner les candidatures : Trier, analyser et classer les candidatures reçues selon le profil recherché et les compétences attendues
- Préparer, structurer et mener l'entretien de recrutements
- S'approprier les techniques de questionnement et de communication
- Choisir de manière objective
- Mettre en place un processus d'accueil et d'intégration du nouveau collaborateur

Programme

- **Présélectionner les candidatures**
- **Structurer ses entretiens:**
 - Les conditions de réussite de l'entretien de recrutement
 - Les étapes de l'entretien
 - Respecter la non-discrimination et les valeurs de la République dans les échanges
Prendre en compte les spécificités de certains candidats (RQTH...)
- **Connaître les techniques d'entretien :**
 - Préparer son entretien et les points à investiguer en fonction de l'analyse de la candidature
 - Définir les objectifs, enjeux et bonnes pratiques de chaque étape de l'entretien
 - Mener chacune des étapes de l'entretien avec efficacité
 - Questionner en entretien-
 - Savoir écouter
 - Évaluer les compétences techniques et comportementales (Méthode STAR)
 - Identifier les sources de motivation du candidat
 - Analyser le comportement du candidat
 - Être vigilant sur le biais cognitifs
- **Choisir de manière objective:**
 - Rédiger un compte rendu
 - Faire un retour constructif au candidat
 - Faire son choix
- **Intégrer:**
 - Comprendre les objectifs et les enjeux de l'intégration
 - Identifier, mettre en place les ressources nécessaires à l'intégration des nouveaux recrutés
Mener l'entretien d'intégration et assurer un suivi

Renseignements

Pour tout renseignement, merci de contacter : **Arnaud RAGHOUNANDAN** tél : 07 64 44 78 04
formation.CVRH-Toulouse@developpement-durable.gouv.fr

Inscriptions

L'inscription à cette formation se fait **EN LIGNE**. Pour cela, cliquer sur le lien suivant :
http://oups-cmvrh.appli.i2/index.php?id_session=32106