

AIDE-MÉMOIRE DU FORMATEUR À DISTANCE

Le contexte sanitaire a conduit au développement des formations à distance, et les formateurs ont dû adapter leurs méthodes en conséquence. Au-delà de ce contexte particulier, l'enjeu de la digitalisation des formations est prégnant. Cette fiche s'adresse aux formateurs, novices sur l'exercice de la formation à distance ou plus aguerris, en proposant quelques bons réflexes méthodologiques, certains points de vigilance et des pistes d'approfondissement :

- pour la conception d'une action nouvelle comme pour la transformation d'une action initialement conçue pour le présentiel,
- pour une action pédagogique de courte durée (par exemple 2h) comme pour une action plus longue.

Cette fiche s'articule avec "L'aide-mémoire pour mon intervention en formation" qui cible les formations en présentiel, mais dont certains fondamentaux continuent à s'appliquer à distance.

Une approche en 3 étapes est proposée : avant l'action pédagogique à distance, pendant, après.

Analyser, choisir, scénariser

► Analyser les objectifs et contraintes, pour identifier ce qui pourra ou non se réaliser en distanciel

- S'interroger sur la commande et les objectifs pédagogiques avant de choisir les méthodes et les outils : s'agit-il d'informer ? d'exposer ? de préparer à un concours ? d'échanger entre pairs ? De sensibiliser ? De professionnaliser ? De vulgariser ? De consolider ? De stimuler l'intelligence collective ?

Par exemple : selon qu'il s'agira de faire acquérir des notions théoriques, opérationnelles, ou de favoriser le partage d'expériences, on s'orientera vers la conception d'une formation complète à distance ou plutôt vers la conception d'un parcours hybride composé de temps à distance et de temps en présentiel (surtout si les relations "directes" entre membres du groupe d'apprenants constituent une forte plus-value).



Le dosage présentiel / distanciel dépend des objectifs pédagogiques. Le distanciel est très approprié pour l'expositif le "technique". Le présentiel est plus efficace lorsqu'on touche aux représentations, aux transformations.

- S'interroger sur son propre niveau de maîtrise du numérique, pour identifier les éventuelles compétences à acquérir ou à solliciter (auprès d'un membre de l'équipe pédagogique par exemple). Il est périlleux de vouloir utiliser des outils, applications ou logiciels que l'on ne maîtrise pas. La conception et la médiatisation de supports pédagogiques (format numérique tels que vidéo, audio...), prend du temps et ne s'improvise pas.



Préparez-vous ! N'attendez pas de vous apercevoir en séance que vous auriez dû suivre des tutoriels.

Le jour J, la classe virtuelle nécessite souvent une équipe d'animation : 1 formateur, parfois même 1 modérateur s'il y a utilisation d'un chat, une assistance technique..., ne surestimez pas vos capacités et anticipez !

- Inventorier les ressources existantes et réutilisables : documents pédagogiques, FOAD, MOOC...
Par exemple en consultant les sites suivants : [CMVRH](#), [SYFOADD](#), [e-formation CEREMA](#), [e-learning OFB](#), [IPEC](#) (ex IFORE), [MOOC France Université Numérique](#)...

- Prendre en compte les contraintes du distanciel.
Fatigue, risque d'inattention des apprenants, qualité d'audition possiblement dégradée, inter-actions réduites et identification des signaux faibles plus difficile (absence de non-verbal et de paraverbal), prise de parole rendue moins spontanée...



A distance ayez une rigueur accrue en terme de formalisation des consignes, de questionnement et de restitution des travaux en sous-groupes.

Adaptez les contenus et modalités pédagogiques utilisés pour un format présentiel. Prévoir d'enregistrer votre intervention pour que les apprenants puissent bénéficier d'une 2ème écoute si besoin.

▶ Scénariser

- Construire un scénario pédagogique (c'est-à-dire formaliser par écrit le déroulé de l'action de formation, les méthodes et outils utilisés, les séquençements, la répartition des rôles...) pour garantir la qualité de la prestation et l'atteinte des objectifs.
- Prendre garde à ne pas se laisser aller à une pédagogie trop descendante
- Veiller à ne pas s'engager sur des scénarios pédagogiques trop complexes.
- Varier si besoin les méthodes et les outils. Tester si besoin auprès de pairs ou de "cobayes".
- Privilégier les modules n'excédant pas 2 h. Selon la commande et les objectifs, adapter la taille du groupe.

Par exemple, on pourra prévoir la mise à disposition de ressources numériques à consulter en amont, des interventions pédagogiques disponibles à la carte (« asynchrones ») ou en direct (« synchrones »), la mise à disposition de webinaires en libre service, ou l'utilisation de classe virtuelle, l'organisation de travaux d'inter-session, le recours à la méthode pédagogique de la [classe inversée](#), l'utilisation de méthodes ludiques tels que questions/réponses, saynètes, quizz, QCM, textes à trous, [escape game numérique](#) ...

Scénariser l'action de formation, c'est se sécuriser.

 Attention au choix des exercices pratiques. En distanciel les jeux de rôle par exemple gardent leur intérêt mais demandent une organisation plus réfléchie.

Le webinaire est adapté à une diffusion descendante de l'information (contenu stabilisé et peu complexe), il vaut mieux séquencer l'intervention avec des moments de questions-réponses pour faciliter les échanges.

▶ Donner les consignes techniques avant le jour J

- La veille ou l'avant-veille de l'intervention à distance, donner aux apprenants toutes les informations techniques utiles (par exemple nécessité ou non de télécharger telle ou telle application). Inviter si possible les participants à réaliser des tests de connexion et d'utilisation des fonctionnalités de l'outil choisi. De mauvaises consignes (ou une absence de consignes) entraîne une perte de temps en séance. De votre côté, tester les fonctionnalités telles que partage d'écrans, gestion des micros...

Animer et favoriser la mobilisation des apprenants

- Comme pour une formation en présentiel, organiser un temps d'accueil et de mise en route, de même que des temps de détente et de convivialité en cours de séance.

Par exemple : une séance de [brise-glace adaptée au distanciel](#), une pause café virtuelle...

- Le risque de "décrochage" étant renforcé par la distance, soigner l'animation vocale (attention notamment au débit trop rapide) et l'organisation des prises de parole ou d'expression (levé de main virtuelle, chat, pouces levés ou baissés, sondages en ligne...). Demander régulièrement si tout se passe bien pour tout le monde.

 Rappeler régulièrement les règles du jeu sur les prises de parole.

Evaluer, se professionnaliser si besoin

- Procéder à l'évaluation du scénario, des méthodes retenues, des séquençages, des outils numériques utilisés.

 Faire le tri entre l'utile, le superflu, l'inadapté, et en tenir compte pour de futures formations

- Vous interroger sur vos besoins de professionnalisation en tant que formateur à distance (par le biais de formation, du compagnonnage...).

Par exemple monter en compétence pour réaliser des capsules vidéo ou audio, des cours en ligne, pour maîtriser des logiciels ou application, pour scénariser...